



## Technology Matchmaking



### Wie zijn wij

Het Expertisecentrum Internationaal Onderzoek en Innovatie organiseert al ruim 10 jaar internationale technologie missies. Het doel van deze missies is om pro-actief internationale kansen te benutten voor technologische samenwerking van innovatieve bedrijven en kennisinstellingen. Ons hoofddoel is het begeleiden van partijen naar internationale samenwerking voor innovatieve projecten.

Wij hebben experts in diverse technologievelden met zowel nationale als internationale netwerken. Het is afhankelijk van de missie en het thema welke adviseurs met hun netwerk deel nemen aan de missie.

### Kernteam

Het kernteam voor de internationale technologie missies bestaat uit:

Wouter Roelofs

Coordinator International Technology Matchmaking

e-mail: [wouter.roelofs@RVO.nl](mailto:wouter.roelofs@RVO.nl)

telefoon: 088 602 5093

Chantal Mas

Medewerker logistiek en communicatie missies

e-mail: [chantal.mas@RVO.nl](mailto:chantal.mas@RVO.nl)

telefoon: 088 602 5270

## Wat kunt u verwachten

Een missie behelst veel organisatie en planning vooraf en tijdens de reis zelf. Wij willen een zo optimaal mogelijke missie voor u inrichten. Daarom reizen we in relatief kleine groepen van 7 tot 12 deelnemers. Hierdoor kunnen we u goed begeleiden, ook op individueel niveau.

### Innovatie Attachés

Op de ambassades van de prioriteitslanden hebben wij Innovatie Attachés. De Innovatie Attachés werken vanuit ambassades en consulaten ter versterking van de Nederlandse concurrentiekracht op de langere termijn. Zij onderzoeken en onderhouden proactief het lokale netwerk en signaleren nieuwe ontwikkelingen in die markt. Voor en tijdens de missie zijn zij ons centrale aanspreekpunt voor het inhoudelijke programma.

In de voorbereidingsfase vragen wij u documenten aan te leveren van uw bedrijf of onderzoeksafdeling. Met deze informatie gaan de Innovatie Attachés en consultants aan de slag om specifiek op uw gebied partijen te vinden die met u matchen. Hoe actiever we dit samen doen in de voorbereidingsfase, hoe beter wij in staat zijn om voor u de juiste partijen te vinden en meetings op te zetten voor de missie.

### Programmaonderdelen van missies

Na aankomst in het land van bestemming organiseren wij vaak een 'cultural awareness' onderdeel. Dit kan zijn met experts uit het land zelf of bijvoorbeeld een Nederlandse ondernemer die er gevestigd is met zijn verhaal. Zij kunnen u het beste uit de praktijk vertellen hoe u zaken doet in het land, wat de gebruiken zijn en ook wat u zeker niet moet doen. Dit zijn vaak nuttige startsessies om de nuances van zaken doen in het betreffende land te leren kennen.

In het land van bestemming organiseren wij diverse activiteiten. Aan u de keus om overal aan mee te doen of een slechts aantal activiteiten te selecteren. Wij willen dit uiteraard voorafgaand aan de reis van u weten. Deze activiteiten bestaan uit onder andere:

**Seminars en workshops:** Tijdens seminars kan er ruimte zijn om uw organisatie te presenteren als u dat wenst. Wij organiseren grote en kleinere seminars met presentaties van de deelnemers en bedrijven en instellingen ter plekke. Dit is om in een korte tijd elkaar en de onderwerpen van belang te leren kennen. Tijdens en na de presentaties is er gelegenheid om dieper op onderdelen in te gaan. Hierop volgend kunnen specifiekere workshops worden georganiseerd en/of een matchmaking event.

**Matchmaking events:** Dit is een vast onderdeel en komt minstens 1 keer voor in het programma. Met uw profiel en die van de partijen uit het land van bestemming zetten wij korte een-op-een overleggen op. Deze duren maximaal 30 minuten waarin u zichzelf kunt presenteren en uit kunt vinden of u wat aan elkaar kan hebben. Dit kan direct zijn of via elkaars netwerk.

Wij raden u aan om een bedrijfspresentatie bij de hand te hebben om deze toe te kunnen lichten. Verder kunt u denken aan een monster, een demonstratie en bedrijfsinformatie die u mee kunt geven.

**Bedrijfs- en projectbezoeken:** Wij organiseren deze bezoeken rondom het thema van de missie. Ook kunnen we individuele bezoeken organiseren als u dat aan heeft gegeven in de voorbereiding. Als deelnemers bedrijven individueel willen bezoeken proberen wij dit zo goed mogelijk te faciliteren. Hiervoor is het belangrijk dat wij dit in een vroeg stadium bespreken, zodat er voldoende tijd is dit goed te organiseren. Bezoeken zijn bij elk bedrijf of project weer anders. Tijdens bezoeken kunnen wij matchmaking sessies, een seminar en/of bezoeken van een installatie of demonstratie organiseren.

**Overheidsinformatie:** Om in landen goed zaken te kunnen doen is het noodzakelijk om de belangrijkste regels en mogelijkheden van dat land te leren kennen. Wij organiseren vaak een informatieonderdeel waar een specifiek relevante overheidspartij uitleg komt geven. Dit kan zijn over een specifieke sector, bepaalde certificeringen of bijvoorbeeld vestigingsbeleid van buitenlandse partijen. Dit is afhankelijk van de relevantie voor de groep en het thema van de missie.

Als u een uniek product of onderzoek heeft kunnen wij in sommige gevallen journalisten vragen u te interviewen voor de krant in het land van bestemming en/of voor wetenschappelijke bladen.

**Samenwerkingsovereenkomst:** Misschien bent u vaker in het land van bestemming geweest en bent u nu toe aan formalisering van de samenwerking. Vanuit Nederland en met de ambassade kunnen wij een geschikt tekenmoment organiseren, eventueel met entourage binnen onze mogelijkheden. Dit kan zijn met pers, met hoger geplaatste overheidsfunctionarissen en/of bedrijven.

## Inschrijven

Wilt u zich inschrijven voor een missie, dan hebben wij van u meerdere gegevens nodig.

Zo ver mogelijk van te voren vragen wij u ons 'mapping form' in te vullen. Dit formulier, samen met uw bedrijfs-/productpresentatie en CV, vormt voor ons en onze Innovatie Attaches op de Ambassades, de kerninput om ons werk goed uit te kunnen voeren. Het is daarom van belang dat u dit formulier zo specifiek en volledig mogelijk invult. Dit formulier is de basis om voor u de best passende bedrijven, kennisinstellingen en personen in het land van bestemming te vinden. Hoe sneller wij dit formulier hebben hoe eerder wij voor u aan de slag kunnen.

**Download:** [2014 Intake form innovation mission](#) CDF V2 Document | 139,50 KB

U kunt het mapping form ook gebruiken om met ons te inventariseren welke interessante partijen er in een land zijn voordat u beslist zich definitief in te schrijven als deelnemer.

## Vorbereiding voor de deelnemers

Ter voorbereiding op de missie en tijdens de missie is een aantal zaken van belang om uw reis tot een succes te maken. Naast de ingevulde mapping form vragen wij u ook mee te sturen in het Engels:

### **Bedrijfspresentatie/ Company presentation**

Deze presentatie gebruiken wij voor de missie om een indruk te kunnen geven van potentiële 'matches' aan de bedrijven die meegaan. Tijdens de missie heeft u een (bedrijfs)presentatie nodig omdat er een aantal momenten zijn waarop u zich kunt presenteren. Dit doet u tijdens één-op-één matchmakingsbijeenkomsten en/of bij een seminar of bedrijfsbezoek. Dit kan voor een bedrijf zijn of voor een breder publiek.

### **Productpresentatie/ Specific theme presentation of your product / field**

Als u specifiek voor deze missie focust op een product dan ontvangen wij graag deze presentatie.

### **Curriculum Vitae**

Potentiële 'matches' willen graag weten met welke persoon of personen zij zullen spreken. Van belang is welke expertise en ervaring deze persoon heeft en welke positie hij/zij bekleedt in het bedrijf. Met deze informatie kunnen wij bij het betreffende bedrijf op het juiste niveau insteken.

Tijdens de reis raden wij u aan altijd uw bedrijfs- en productpresentatie bij u te hebben op laptop, iPad en/of USB stick. Neem daarnaast informatie over uw bedrijf en producten mee en voldoende business cards om uit te delen bij de diverse onderdelen van het programma.

### **Logistiek**

Een missie behelst veel organisatie en planning vooraf. Met onze ruime ervaring en ons lokale netwerk proberen wij u zoveel mogelijk logistieke rompslomp te besparen.

Let op: kosten van vluchten en hotels zijn voor eigen rekening. Als u ons vluchtschema volgt, zorgen wij wel (kosteloos) voor transfers.

Wat doen wij voor u

#### **Hotels**

Wij doen blokboekingen bij hotels. Wij raden deelnemers ook sterk aan gebruik te maken van dezelfde hotels als de delegatie in verband met extra vervoerbewegingen die u anders moet maken. U bent uiteraard vrij om andere hotels te boeken, dit is dan voor eigen organisatie en afhandeling.

Neemt u via ons deel aan de blokboeking, dan heeft u over het algemeen korting op het reguliere tarief van hotels. Wij verzorgen ook eventuele transfers indien het programma door omstandigheden wijzigt. Voor deze boekingen hebben wij uw gegevens nodig, waaronder uw credit card gegevens en kopie van uw paspoort.

#### **Vluchtschema**

Per missie geven wij duidelijk aan welke vluchten de delegatie maakt, inclusief binnenlandse vluchten. Wij boeken geen vluchten voor deelnemers, dit moet u zelf doen. Dit geldt ook voor binnenlandse vluchten. Wij verzorgen wel het vervoer van luchthaven naar hotel.

We raden u aan onze vluchtschema's te volgen. Mocht u liever een ander vluchtschema volgen, dan is dit geen probleem, maar aansluitend vervoer regelt u dan ook zelf.

**Lokaal transport**

Wij verzorgen lokaal transport voor de delegatie. (Met uitzondering van bovengenoemde vluchten en vervoer op eigen gelegenheid.)

**Contact**

Voor specifieke vragen over logistiek van missies kunt u terecht bij Chantal Mas.

[tmm@RVO.nl](mailto:tmm@RVO.nl) (graag vermelding van de missie in uw bericht)

U kunt ook bellen naar: 088 602 5270